

令和 2年度

事業報告書

社会福祉法人 慈愛会

令和2年度事業報告書

1、法人事業概要

- (1)法人名 社会福祉法人 慈愛会
 (2)所在地 長崎県平戸市田平町山内免 232 番地
 (3)設立認可年月日 昭和 53 年 11 月 1 日
 (4)法人事業
 第1種社会福祉事業
 介護老人福祉施設 特別養護老人ホーム 田平ホーム 定員 60 名
 第2種社会福祉事業
 短期入所生活介護 短期入所生活介護事業所 田平ホーム 定員 10 名
 介護予防短期入所生活介護 介護予防短期入所生活介護事業所 田平ホーム 定員 10 名
 生計困難者相談支援事業所 田平ホーム
 公益事業
 居宅介護 居宅介護支援事業所 田平ホーム

2、役員及び職員数

(1)役員の構成(令和3年3月31日現在)

- 理事 定数 6 名 (現員 6 名)
 監事 定数 2 名 (現員 2 名)
 評議員 定数 7 名 (現員 7 名)

(2)職員数(令和2年3月31日現在)

	職名	人員	備考
施設・短期	施設長	1	
	事務主任	1	
	事務員	1	
	生活相談員	1	
	介護支援専門員	1	
	機能訓練指導員	1	
	管理栄養士	1	
	看護職	5	常勤換算 4.5 名
	介護職	30	常勤換算 27.8 名
	調理員	0	日清医療食品(株)委託
居宅	介護支援専門員	1	
総合計		43	常勤換算 40.3 名

3、設備整備

- エアコン 8 台
 オゾン発生装置7台
 顔認証温度検知システム 2台
 全館WiFi整備
 備蓄食整備
 特殊浴槽交換
 浴室改修個別浴槽整備

4、事業内容

日時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
4月1日	職員研修	新人職員教育プログラム（大黒屋正人）	
4月2日	職員研修	喀痰吸引研修（内野道夫）	
4月2日	全職員会議	辞令・通知書交付 事業計画について 処遇改善加算金支給 連絡事項	
4月6日	主任会議	職員健康診断について 実習受入れについて 連絡事項	
4月7日	設備関連		エアコン修理（池田電設）
	ケアプラン会議	2班	
4月8日	ケアプラン会議	1班	
4月10日	ケアプラン会議	3班	
4月13日	主任会議	感染予防について 全職員会議について 連絡事項	
4月14日	設備関連		エアコン交換（池田電設）
4月16日	設備関連		点検（九州電気保安協会）
4月17日	ケアプラン会議	4班	
4月21日	全職員会議	新型コロナウイルス勉強会 交通安全について	
	介護ミーティング	新型コロナ感染症対策について	
4月27日	主任会議	感染予防について 感染対策備品数について 備蓄食準備について 連絡事項	
5月1日	設備関連		手洗い場排管修理、アコーデイオンカーテン 修理（田平クリーンサービス）
5月4日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防について 連絡事項	
5月6日	ケアプラン会議	2班	
5月8日	ケアプラン会議	3班	
	設備関連		扇風機設置（池田電設）
5月11日	主任会議	感染対策備品数について 厨房職員の不足について 連絡事項	
5月12日	設備関連		プレハブ工事（瀬上建築）
	ケアプラン会議	4班	
5月13日	設備関連		プレハブ工事（瀬上建築）
5月15日	ケアプラン会議	1班	
5月16日	設備関連		プレハブ鍵取付、広場窓の寸法測定 （エクステリア松屋）

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
5月18日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防について 全職員会議について 事業報告書について 連絡事項	
5月19日	介護ミーティング	水分補給について オムツについて その他	
5月19日	全職員会議	身体拘束勉強会 居宅勉強会	
5月20日	設備関連		貯水槽清掃（田平クリーンサービス）
5月21日	設備関連		貯水槽点検 （長崎県食品衛生協会）
5月25日	主任会議	感染対策備品数について 職員健康診断について 入所検討委員会について 厨房職員の採用について 連絡事項	
5月27日	法人監事監査	場所：田平ホーム会議室 南長男監事、植田光監事による	
5月29日	設備関連		広場天窗網戸張り（エクステリア松屋）
6月1日	主任会議	紙おむつ使用について 厨房職員について 全職員会議について 実習生受け入れについて 感染対策備品数について 新型コロナウイルスについて 連絡事項	
	職員研修	介護福祉士実務者研修(竹川淳子)	
6月2日	全職会議	リモート面会のやり方について 法令遵守勉強会	
6月3日	職員研修	介護福祉士実務者研修(竹川淳子)	
6月5日	ケアプラン会議	2班	
6月6日	設備関連		西棟天窗網戸張り（エクステリア松屋） 洗濯機修理（関本電器商会）
6月8日	設備関連		草刈り・剪定（シルバー人材センター）
	職員研修	介護福祉士実務者研修(竹川淳子)	
6月8日	主任会議	感染対策備品数について 新型コロナウイルスについて 監査資料の作成について 敬老祝賀会実行委員会について 連絡事項	
6月9日	設備関連		消防設備点検（山本商会） 草刈り・剪定（シルバー人材センター） 洗濯機修理（関本電器商会）
	ケアプラン会議	3班	

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
6月10日	設備関連		草刈り・剪定（シルバー人材センター） ボイラー点検（エムエム商事）
	職員研修	介護福祉士実務者研修（竹川淳子）	
6月11日	設備関連		器械浴水圧確認（田平クリーンサービス） 非常灯交換（山本商会）
6月12日	設備関連		器械浴点検（オージー技研）
	ケアプラン会議	4班	
6月13日	設備関連		浴室配管（田平クリーンサービス）
6月15日	職員研修	介護福祉士実務者研修（竹川淳子）	
	主任会議	リネン類の取り扱いについて 令和2年度規程集更改について 業務管理体制自己点検 全職員会議について 厨房職員採用について 感染予防対策について 連絡事項	
6月16日	全職員会議	褥瘡予防排泄対策委員会勉強会	
	介護ミーティング	リネンについて オムツについて	
	設備関連		消防設備点検（平戸消防署） 広場扇風機交換（関本電器商会）
6月17日	ケアプラン会議	1班	
6月18日	ボランティア		法話（円通寺副住職）
	設備関連		浴室シャワー取付（田平クリーンサービス） ボイラー修理（エムエム商事）
6月22日	職員研修	介護福祉士実務者研修（竹川淳子）	
	主任会議	浴室改修について 利用者の永代供養について 敬老祝賀会実行委員会について	
6月24日	設備関連		器械浴点検（オージー技研）
6月26日	会議	入所検討委員会 39名分	
6月29日	職員研修	介護福祉士実務者研修（竹川淳子）	
	主任会議	感染対策備品数について 食中毒注意喚起 連絡事項	
7月1日	ケアプラン会議	3班	
7月3日	設備関連		エアコン交換（池田電設）
7月4日	ボランティア		神父様訪問
7月6日	主任会議	感染予防対策について ショート利用状況について 連絡事項	
7月7日	全職員会議	新型コロナウイルス勉強会	
7月8日	実習受入		北農生実習（2名）
7月10日	ケアプラン会議	2班	
7月11日	設備関連		ボイラー室扉付（田平クリーンサービス）

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
7月13日	主任会議	厨房職員について 看護師の採用について 新型コロナウイルスについて 感染対策備品数について 連絡事項	
7月14日	ケアプラン会議	1班	
7月15日	実習受入		北農生実習(3名)
7月16日	設備関連		器械浴部品交換(オージー技研)
7月18日	ケアプラン会議	4班	
7月20日	主任会議	看取り介護について 感染対策備品数について	
7月21日	全職会	新型コロナウイルス勉強会	
7月22日	設備関連		広場扇風機交換(関本電器)
7月23日	ボランティア		法話(円通寺 副住職)
	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月24日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月25日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月26日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月27日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生2名)
7月27日	主任会	感染対策備品数について 書庫の整理について 初盆供養について 感染予防対策について	
7月28日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生2名)
7月29日	設備関連		エアコン交換(池田電設)
	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月30日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生3名)
7月31日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生2名)
8月1日	ボランティア		神父様訪問
	実習受入		介護職員初任者研修(北農生2名)
8月4日	設備関連		エアコン交換(池田電設)
	全職員会議	感染防止対策委員会勉強会	
8月5日	設備関連		エアコン交換(池田電設)
8月6日	職員研修	喀痰吸引研修(内野道夫)	
8月6日	ケアプラン会議	1班	
8月7日	ケアプラン会議	2班	
8月10日	主任会	感染対策備品数について 書庫の片付けについて 連絡事項 感染予防対策について	
8月14日	設備関連		ナースコール・ドアセンサー確認(キューキ)
8月15日	設備関連		エアコン交換(池田電設)
8月17日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について ショートの利用状況について 連絡事項	

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
8月18日	全職員会議	新型コロナウイルス感染対策について 身体拘束ゼロ(安全防护) 対策委員会勉強会	
	ケアプラン会議	3班	
8月19日	設備関連		サッシ点検 (エクシア松屋)
8月20日	職員研修	喀痰吸引研修 (内野道夫)	
8月21日	職員研修	喀痰吸引研修 (内野道夫)	
8月22日	ケアプラン会議	4班	
8月24日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について ショートの利用状況について 連絡事項	
	設備関連		倉庫塗装 (田平クリーンサービス) 自動ドア点検 (寺岡オートドア)
8月26日	設備関連		エアコン修理 (日立) 倉庫塗装 (田平クリーンサービス)
8月27日	設備関連		草刈り (田平クリーンサービス)
8月28日	設備関連		ガス配管点検 (アオキ石油)
8月29日	設備関連		エアコン交換 (池田電設)
	実習受入		介護職員初任者研修(北農生1名)
8月31日	実習受入		介護職員初任者研修(北農生1名)
9月1日	全職員会議	台風対策について 感染防止対策委員会勉強会	
9月4日	設備関連		顔認証温度検知システム設置 (富士医科精器)
	ケアプラン会議	2班	
9月7日	主任会議	感染予防対策について 連絡事項	
9月5日	ボランティア		神父様訪問
9月9日	実習受入		北農生実習 (4名)
9月10日	防災訓練		避難訓練 11:10~
9月12日	設備関連		裏倉庫屋根修繕 (瀬上建築)
9月14日	ケアプラン会議	1班	
	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について 互助会より 連絡事項	
9月15日	全職員会議	新型コロナウイルス感染症について 看護職員介護職員による医療的介護連携協働対策委員会による研修	
	介護ミーティング	出来事報告書について オムツについて その他	
9月16日	実習受入		北農生実習 (4名)

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
9月17日	ボランティア		法話（円通寺 副住職）
	設備関連		コピー機修理（イマル）
	クラブ会議	3班	
9月19日	設備関連		センサー修理（キューサ）
	実習受入		県教員研修（1名）
9月21日	設備関連		扇風機取付け（池田電設） ドア、サッシ修理（エクステリア松屋）
	クラブ会議	4班	
	主任会議	敬老祝賀会講評 交通安全運動週間について ショート利用状況 連絡事項	
9月23日	実習受入		北農生実習（4名）
9月24日	設備関連		裏の倉庫屋根修理（瀬上建築）
	職員研修	介護サービス指導者集団指導 （白石博昭・七種宏美）（オンライン）	
9月25日	設備関連		厨房ガス点検（アオキ石油）
9月28日	主任会議	感染対策備品数について ふれあいゲートボール大会について 使い捨てタオルの使用について 連絡事項	
9月29日	設備関連		ドアセンサー修理（キューサ）
10月1日	設備関連		備蓄食品搬入
	クラブ会議	2班	
10月3日	ボランティア		神父様訪問
	設備関連		ボイラー点検（エム・エム商事）
10月5日	主任会議	感染対策備品数について オゾン発生器の導入について 互助会より 「Nチャット」の使用法について	
	設備関連		印刷機修理（ブラザー）
	実習受入		介護等体験（1名）
10月6日	全職員会議	新型コロナウイルス勉強会 「Nチャット」の使用法について 互助会より	
	実習受入		介護等体験（1名）
10月7日	クラブ会議	1班	
	実習受入		介護等体験（1名）
10月8日	設備関連		点検（九州電気保安協会）
	実習受入		介護等体験（1名）
10月9日	実習受入		介護等体験（1名）
	クラブ会議	3班	

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
10月12日	主任会議	感染対策備品数について 全職員会議について 連絡事項	
	職員研修	業務管理システム勉強会 (熊本計算センターによる)	
10月13日	7アプリン会議	4班	
10月14日	実習受入		北農生実習(2名)
	職員研修	虐待防止研修(宮永愛子)(オンライン)	
10月16日	職員研修	介護記録の書き方・活かし方 (片山好恵)(オンライン)	
10月18日	職員研修	介護に関する入門的研修 (大黒屋正人)(オンライン)	
10月19日	職員研修	虐待防止研修(宮永愛子)(オンライン)	
	主任会議	業務管理体制の整備自己点検 感染対策備品数について 感染防止対策について 連絡事項 ショート利用状況について	
10月20日	全職員会議	新型コロナウイルス勉強会 備蓄食について 業務管理システム導入について 居宅勉強会	
10月23日	設備関連		WIFI工事(小出通信) 非常用発電機修理(橋口電機)
	職員研修	介護記録の書き方・活かし方 (片山好恵)(オンライン)	
10月24日	設備関連		WIFI工事(小出通信)
	職員研修	介護に関する入門的研修 (大黒屋正人)(オンライン)	
10月25日	職員研修	介護に関する入門的研修 (大黒屋正人)(オンライン)	
10月26日	主任会	インフルエンザ予防接種について 感染対策備品数について 感染予防対策について 簡易陰圧機の導入について 連絡事項	
10月27日	設備関連		仕切カーテン取付(田平クリーンサービス)
10月28日	職員研修	介護ロボット・ICT導入促進セミナー (白石博昭)(オンライン) 虐待防止研修(宮永愛子)(オンライン)	
	実習受入		北農生実習(4名)
10月29日	会議	入所検討委員会37名分	
	ボランティア		法話(円通寺 副住職)
	防災訓練		夜間避難訓練
	設備関連		WIFI設定(熊本計算センター) 換気設備点検(貞方設計事務所)

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
11月2日	設備関連		入所管理システム導入 (熊本計算センター) サッシ修理 (エクステリア松屋)
	主任会	感染対策備品数について 連絡事項	
11月3日	全職員会議	災害時備蓄食について 新型コロナウイルス勉強会 日誌ソフトの変更について 連絡事項	
11月5日	設備関連		浄化槽点検 (長崎県浄化槽協会) 浄化槽モーター修理 (田平クリーンサービス)
11月6日	アップラン会議	2班	
11月7日	ボランティア		神父様訪問
	職員研修	平戸市介護支援専門員連絡協議会 医療・介護関係者研修会 (七種宏美)	
11月8日	職員研修	介護福祉士模擬試験 (竹川淳子、唐津屋捺美)	
	設備関連		サッシ戸車交換 (エクステリア松屋)
11月9日	主任会議	ミニ面談会について 感染対策備品数について 新型コロナウイルスについて 連絡事項	
11月10日	設備関連		ボイラブレーカー点検 (池田電設)
	職員研修	介護職員研修 中堅 (野田真樹)	
11月11日	実習受入		北農生実習 (4名)
	アップラン会議	1班	
	職員研修	夜勤のリスクマネジメント研修 (山本恵美) (オンライン) 地域における生活支援研修 (井元智子) (オンライン)	
11月12日	設備関連		防火扉点検 (貞方設計事務所) 浄化槽点検 (田平クリーンサービス)
11月14日	設備関連		サッシ戸車交換 (エクステリア松屋)
11月16日	主任会議	連絡事項 全職員会議について 浴室修繕について 連絡事項	
11月17日	全職員会議	感染防止対策委員会勉強会 『冬に流行する感染症』 年末調整の説明 法令遵守について	
	介護ミーティング	新型コロナウイルス感染症について タブレット入力方法について 日誌ソフトについて	
	アップラン会議	3班	
	設備関連		トイレ便器修理 (田平クリーンサービス)

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
11月18日	設備関連		自動ドア点検（寺岡オートドア）
	職員研修	夜勤のリスクマネジメント研修 （山本恵美）（オンライン）	
11月20日	職員研修	介護のしごと魅力伝道師研修 （田上友里恵）	
	ケブラン会議	4班	
11月23日	主任会議	感染対策備品数について 退職の取り扱いについて 全職員会議について 苦情について 連絡事項	
11月25日	実習受入		北農生実習（4人）
	職員研修	夜勤のリスクマネジメント研修 （山本恵美）（オンライン）	
	設備関連		サッシ戸車交換（エクステリア松屋）
11月26日	ボランティア		法話（円通寺 副住職）
11月28日	職員研修	介護職員研修・新人 （大黒屋正人）（オンライン）	
11月30日	主任会議	感染対策備品数について 全職員会議について 退職について 連絡事項	
12月1日	全職会	新人職員辞令交付 感染症対策防止委員会勉強会	
12月3日	設備関連		サッシ戸車交換（エクステリア松屋）
12月4日	ケブラン会議	2班	
	設備関連		消防設備点検（山本商会） 浄化槽清掃施設回り草刈り （田平クリーンサービス） 居室扉修繕（エクステリア松屋） 点検（九州電気保安協会）
	防災訓練		消火栓・消火器訓練
12月5日	ボランティア		神父様訪問
12月7日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について 連絡事項	
12月7日	設備関連		ボイラー点検（エムエム商事）
12月8日	ケブラン会議	3班	
12月9日	実習受入		北農生実習（4人）
12月10日	設備関連		水道メーター交換
12月11日	ケブラン会議	1班	
12月12日	設備関連		非常用電灯点検（貞方設計事務所）

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
12月14日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について 長寿祝いについて 連絡事項	
12月15日	全員職員会議	安全防護対策委員会勉強会 新型コロナウイルスについて 連絡事項	
	ケブラン会議	4班	
	職員研修	介護サービス事業生産性向上推進 セミナー（七種宏美）（オンライン）	
12月16日	職員研修	介護職員研修中堅 （野田真樹）（オンライン）	
	設備関連		展示用レール取付、エアコン交換 （池田電設）
12月17日	職員研修	新型コロナウイルス感染症について （川尻明美）（オンライン）	
	設備関連		ボイラー点検（エムエム商事）
12月21日	主任会議	長寿祝いについて 感染予防対策について	
	設備関連		厨房ドア修繕（エクステリア松屋）
12月22日	設備関連		非常灯点検（山本商会）
12月24日	ボランティア		ちぎり絵作品6点借り受
12月26日	職員研修	介護職員研修・新人 （大黒屋正人）（オンライン）	
12月28日	主任会議	感染対策備品数について 感染予防対策について 連絡事項	
1月2日	職員研修	新型コロナウイルス感染拡大地域 における一斉・定期的な検査の実施 についての説明会 （長崎あけみ・七種宏美）（オンライン）	
1月4日	主任会議	新年あいさつ マスクの在庫数 互助会より 連絡事項	
1月5日	全職員会議	復命発表（川尻明美） 『新型コロナウイルス感染症について』 連絡事項	
1月7日	設備関連		厨房キッチン蝶番交換（エクステリア松屋）
1月8日	ケブラン会議	2班	
1月11日	主任会議	マスクの在庫数 連絡事項	
1月12日	ケブラン会議	3班	
	設備関連		非常灯交換（山本商会）
1月13日	ケブラン会議	1班	
1月15日	ケブラン会議	4班	

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
1月18日	主任会議	マスクの在庫数 感染予防対策について ショート利用について 連絡事項	
1月19日	法人監査	場所 田平ホーム会議室 平戸市による	
	全職員会議 設備関連	身体拘束ゼロ対策委員会勉強会	窓ガラス修理（イクスティア松屋）
1月22日	職員研修	嚙下研修会（松本正敏）（オンライン）	
1月25日	主任会議	マスクの在庫数 感染予防対策について 全職員会議について 監査の報告 連絡事項	
1月26日	ボランティア		押し花作品借受け
1月28日	設備関連		浄化槽の配電盤点検（池田電設）
1月30日	設備関連		東棟便器交換（田平クリーンサービス） 非常灯交換（山本商会）
1月31日	職員研修	介護福祉士試験 （竹川淳子、唐津屋捺美）	
2月1日	主任会議	ショート利用者について マスク・消毒液の在庫数 連絡事項	
2月2日	全職員会議	感染防止対策委員会による勉強会	
2月5日	ケアプラン会議	1班	
2月5日	設備関連		ボイラー設置（エムエム商事）
2月7日	職員研修	特浴取扱い説明（オージー技研による）	
2月7日	設備関連		特浴取付（オージー技研）
2月8日	主任会議	職員 PCR 検査について 連絡事項	
	設備関連		重油配管（アオキ石油）
2月9日	ケアプラン会議	2班	
	設備関連		ボイラー・ポンプ修理（エムエム商事） 重油配管（アオキ石油）
2月10日	設備関連		浴槽解体工事（田平クリーンサービス）
2月11日	設備関連		浴槽解体工事（田平クリーンサービス）
2月12日	ケアプラン会議	3班	
2月12日	設備関連		浴槽解体工事（田平クリーンサービス）
2月15日	主任会議	事業計画の大切さについて 感染予防対策について 感染用備品数について 春祭り実行委員会について 連絡事項	
2月16日	全員職員会議	浴室改修について 新型コロナウイルスについて	

日時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
2月18日	ケアプラン会議	4班	
	設備関連		自動ドア点検（寺岡オートドア）
2月22日	主任会議	新人職員について 看取り介護について 感染予防対策について 連絡事項	
2月24日	設備関連		浴室電気配線工事（池田電設） 一般浴タイル貼り（田平クリーンサービス）
2月25日	設備関連		一般浴タイル貼り（田平クリーンサービス）
	ボランティア		野鳥の写真借受け
2月26日	会議	入所検討委員会 38名	
	設備関連		浴室配管工事（田平クリーンサービス）
2月27日	職員研修	高齢者権利擁護セミナー （竹川淳子）（オンライン）	
2月28日	設備関連		ボイラー煙筒工事（エムエム商事）
3月1日	主任会議	連絡事項 感染用備品数について 全職員会議について 新規入所者について	
	設備関連		浴室床補修工事（田平クリーンサービス） ボイラー煙筒工事（エムエム商事）
3月2日	全職員会議	復命発表（片山好恵） 『介護記録について』 感染防止対策委員会勉強会 新型コロナウイルスについて	
3月3日	職員研修	介護報酬改定に関する研修会 （井元智子、七種宏美）（オンライン）	
	ケアプラン会議	1班	
3月5日	ケアプラン会議	2班	
3月5日	設備関連		ボイラー配管、保温作業 （田平クリーンサービス） ブラインド修理（エクステリア松屋）
3月8日	主任会議	令和3年度事業計画について 連絡事項	
	設備関連		浴室配線工事（池田電設）
3月9日	ケアプラン会議	3班	
	職員研修	現場が語る！新型コロナ発生後の 対応と対策—その時、我々はどう行 動したか（七種宏美）（オンライン） 個浴操作説明（14：00～）	
	設備関連		個浴設置（オージー技研） ボイラー工事（エムエム商事）

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
3月10日	設備関連		浴室修繕（田平クリーンサービス） ブラインド修理（エクステリア松屋） ガス点検長崎県（LPガス保安協会）
3月12日	アップラン会議	4班	
3月15日	主任会議	施設長退職について 全職員会議について 厨房職員について 連絡事項	
	職員研修	令和2年度経営戦略セミナーQ&A セッション（井元智子）（オンライン）	
3月16日	全職員会議	消防署作成DVD視聴 復命発表 『夜勤のリスクマネジメント研修会』 （山本恵美） 『現場が語る新型コロナ発生の対応を対策』 （七種宏美）	
	職員研修	新人介護職員向けモチベーション 向上・定着研修（大黒屋正人）（オンライン） 令和2年度介護ロボット・ICT 普及促進事業バーチャル見学会 （川淵亜紀）（オンライン）	
3月17日	職員研修	経営戦略セミナーQ&Aセッション （岩佐初美）（オンライン） 厚生労働省の担当官が介護報酬改定（栄養関連）をわかりやすく解説！ 管理栄養士・栄養士の現場はこう変わる<介護保険施設編> （森智美）（オンライン）	
3月22日	主任会議	感染予防対策について 連絡事項	
3月23日	設備関連		器械浴ボイラー切替（オーゾー技研）
3月24日	職員研修	令和3年度介護報酬改定等説明会 （石本千夏、山本ゆかり、井元智子、森智美、七種宏美）（オンライン）	
3月27日	予算理事会	場所：佐世保労働福祉センター 時間：10：00～ 出席：理事5名 監事2名 1 令和2年度第1次補正予算について 2 令和3年度事業計画について 3 令和3年度予算書について 4 収益事業について 5 定款変更について 6 施設長選任について 7 その他	

日 時	項目	会議・研修	外部訪問・設備・防災等
3月29日	ボランティア		パッチワーク作品借受け
	主任会議	感染予防対策について 連絡事項	
3月30日	設備関連		サーバー入替(熊本計算センター)
	評議委員会	場所 広田公民館 時間: 10:00~ 出席: 評議員6名 理事2名 監事2名 1 令和2年度第1次補正予算について 2 令和3年度事業計画について 3 令和3年度予算書について 4 定款変更について 5 その他	
3月31日	設備関連		ボイラー工事(エムエム商事)

* 委員会会議については 8、(4)委員会報告 参照

5、苦情について

なし

6、事故報告書について

平戸市に報告件数: 5件 (内訳: 骨折3件 頭部切創・挫創2件)

7、家族参加行事

新型コロナウイルス感染対策として家族参加の行事は中止しました。

8、利用者処遇

(1)利用者日課表

時間帯	内 容
6:00~ 8:00	起床・洗顔・整容・更衣 朝食準備・手指消毒
8:00~ 9:30	朝食・口腔ケア
9:30~11:00	自由時間(検温・ラジオ体操・遊びリレーション・TV・散歩等)
11:00~11:45	昼食準備・手指消毒
11:45~13:00	昼食・口腔ケア
13:00~17:00	自由時間(検温・TV・読書・散歩等)
13:30~17:00	回診 水曜日・看護師訪問 金曜日 入浴
17:00~17:30	夕食準備・手指消毒
17:30~19:00	夕食・口腔ケア
19:00~19:50	更衣
21:00 ~	消灯

(2)利用者月課表

内 容
嘱託医回診（水/週） 看護師訪問（金/週）
機能回復訓練(5回/週) 遊び(5回/週)
レクリエーション・音楽リハビリ(4回/月) 法話 他クラブ活動(随時)
習字クラブ・ロザリオ会・御詠歌会(1回/月)
誕生祝(誕生日当日) 食事会(1回/月)
おやつの日(第2火曜日)
その他 ボランティア イベント食(随時)
体重測定(月1回)

* 1:機能回復訓練(3回/週)は週5回行った。

* 2:遊び(5回/週)は週6回(月曜日～土曜日)行った。

(3)利用者の主な活動

主な活動については(4)委員会活動報告 皿リハレク委員会 参照

(4)委員会活動報告

I 身体拘束ゼロ(安全防護)対策委員会

1.会議の実施

4月21日	10月21日
5月20日	11月19日
6月19日	12月18日
7月17日	1月20日
8月20日	2月19日
9月18日	3月19日

2.緊急やむを得ない身体拘束の決定

- ・緊急やむを得ない場合が生じた場合、会議を行い協議の上決定する。(臨時)
緊急やむを得ない身体拘束の家族への説明同意
- ・利用者本人や家族に対して、身体拘束の内容、目的、理由、拘束時間、時間帯、期間等をできる限り詳細に説明を行い、承諾を得る。(随時)

3.経過及び記録

- ・身体拘束に該当する利用者の経過を評価し検討を行う。(会議時)
- ・身体拘束を行った利用者の心身の状況、身体拘束に至った状況、拘束の方法、拘束の時間帯を記録する。(随時)
- ・身体拘束に該当する利用者の経過を時間毎に記録を行う。(随時)
身体拘束対象者人数

4.活動報告

『利用者の尊厳ある生活の提供』

『拘束を必要としない生活環境の整備』

- ・言葉遣いの徹底
- ・生活環境の見直し
- ・本人に合った車椅子、椅子の提供、調整、ベッド周り点検、サイドレールカバーの取り付け精神
- ・精神薬使用者の状況把握

- ・身体拘束チェックシートの整備、記入（7月、11月、3月）
- ・徘徊センサー電池交換（使用時）
- ・西棟ドア、東棟ドアセンサーチェック（毎月）
- ・ショート棟ドアセンサーチェック（毎月）
- ・椅子のネジ緩みのチェック（5月、9月、1月）
- ・ヒヤリハット、インシデント、出来事報告の対策、検討、評価
- ・センサー（徘徊、離床、赤外線）コールマット、衝撃吸収マット、低床ベッド使用の検討、見直し
- ・その他必要事項の検討
- ・ヒヤリハット、インシデント、出来事報告書の集計、ファイルへの貼付け
- ・新規のセンサー使用者への説明、承諾書の署名、捺印（随時）

	件数	内 訳
ヒヤリハット	80件	居室56件・広場10件・トイレ5件・その他9件
インシデント	27件	居室15件・広場8件・トイレ0件・その他4件
出来事報告	21件	居室11件・広場6件・トイレ3件・その他1件

5. 身体拘束に関する研修

5月19日	介護職員の言葉遣いの乱れを考える 各班によるグループワーク
1月19日	虐待の考え方 現場における不適切支援 福祉現場の合理的配慮 福祉現場のリスクマネジメント グループワーク

6. 安全防護に関する研修

8月18日	離床センサーについて 令和元年度出来事報告書状況 記録の書き方について 危険予知(危険要因に想定される事故)について イラストを使用してのグループ討議
12月15日	インシデント、出来事報告書の書式変更についての説明 各班によるグループワーク

まとめ

今年度も身体拘束者はなし。

出来事報告書において、振り返りの項目を追加した。出来事が起こった後利用者がどうなったか、対策は良かったのか等委員で振り返りする事で、これまでよりより良いサービスを提供出来るようになったのではないかとと思われる。

また、出来事に関しても、出来事なのか出来事報告書なのか伝わりづらいとの意見があった為、インシデントと名前を変えた。それと同時に書式を変え、対策の項目と、看護師対応行動チェックの欄を追加した。

対策の項目を追加した事により、出来事が発生した場合、しっかりと対策を講じ、職員で共有出来るようになった為良かった。

今後もより改善していかなければならない所は勉強会などを利用し、より良いサービスを提供出来るようにしていきたい。

3月31日 委員長 松本 正敏

II 感染防止対策委員会

1 活動報告

年間	<ul style="list-style-type: none"> ・ 消毒器の点検・補充（委員会会議終了後に実施） ・ シーツ・マット交換の管理 ・ 外庭清掃 ・ 各フロア床清掃・ 憩いの広場マット清掃・ ソファの下清掃 ・ 手洗いチェッカーの実施（委員会会議終了後に実施）・ 車椅子清掃
4月	<ul style="list-style-type: none"> ・ バルサン消毒（女子休憩室） ・ 憩いの広場の窓清掃 ・ 換気扇清掃 ・ エアコンフィルター清掃（ショート棟） ・ 窓、網戸清掃 ・ 外庭害虫駆除 ・ キンチョウリキッド設置
5月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 加湿器清掃、撤去 ・ 除湿器設置 ・ 扇風機準備 ・ バルサン消毒（厨房休憩室）（男子休憩室） ・ 掛布回収 ・ 器械浴槽消毒 ・ 外庭害虫駆除 ・ ムカデ用キンチョール設置（カンファレンス室、ショート棟、洗濯場等）
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 除湿機準備（梅雨時期のみ使用） ・ バルサン消毒（リネン庫） ・ 掛け布回収 ・ 憩いの広場の窓清掃 ・ 器械浴槽消毒 ・ キンチョウリキッド液交換（東棟、ショート棟）
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 換気扇清掃 ・ バルサン消毒（娯楽室、衣類庫） ・ 一斉マットレス交換（7/7新規マットレスをワタキューよりレンタル） ・ 器械浴槽消毒
8月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 器械浴槽消毒 ・ エアコンフィルター清掃 ・ キンチョウリキッド液交換（西棟） ・ 感染等に関する職員研修会（新型コロナウイルス対策について）
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・ バルサン消毒（クジャクの間・裏の倉庫） ・ 器械浴槽消毒 ・ 広場の床清掃 ・ 外庭害虫駆除 ・ 感染等に関する職員研修（新型コロナウイルス対策について）
10月	<ul style="list-style-type: none"> ・ エアコンフィルター清掃 ・ 器械浴槽消毒 ・ 扇風機片付け（袋掛け） ・ キンチョウリキッド撤去 ・ 暖房用エアコンフィルター清掃
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 感染等に関する職員研修会（感染症について、嘔吐物、排せつ物の処理方法、手洗いについて）（新型コロナウイルス対策について） ・ 加湿器準備

11月	<ul style="list-style-type: none"> ・感染等に関する職員研修（感染症について、嘔吐物、排泄物の処理方法、手洗いについて）、（新型コロナウイルス対策について） ・器械浴槽消毒 ・窓、網戸清掃 ・換気扇清掃 ・除湿器撤去（空気清浄機として使用していた） ・バルサン消毒（宿直室） ・加湿器準備（大型の加湿器を5台購入）
12月	<ul style="list-style-type: none"> ・全館大掃除 ・ロビー窓清掃 ・憩いの広場の窓清掃 ・器械浴槽消毒 ・感染等に関する職員研修（新型コロナウイルス対策について）
1月	<ul style="list-style-type: none"> ・換気扇清掃 ・器械浴槽消毒 ・感染等に関する職員研修（新型コロナウイルス対策について） ・PCR検査（1グループ）
2月	<ul style="list-style-type: none"> ・換気扇清掃 ・感染症に関する職員研修（新型コロナウイルス対策について） ・大型の加湿器12台購入 ・PCR検査（2グループ、追加、厨房、希望者）
3月	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症に関する職員研修（新型コロナウイルス対策について） ・エアコンフィルターの清掃

2 会議の実施

4月10日	9月29日
4月15日	10月30日
4月30日	11月27日
5月29日	12年29日
6月30日	1月28日
7月30日	2月26日
8月27日	3月26日

まとめ

新年度より新型コロナウイルス感染拡大により委員会会議開催を毎月に変更し、情報の収集、共有を図り、8月からは新型コロナウイルス対策についての職員研修を行い、各職員に感染対策の周知徹底を行った。また、委員会通常業務においては委員長になって把握できていなかったこともあったが、次月に変更したりして対応できた。シーツ交換は介護主任に業務の時間確保の相談をして以前より進めることが出来た。冬場の乾燥による加湿については大型の加湿器の購入により湿度の確保が出来た。まだまだ新型コロナウイルス感染の先行きが不透明な為、新年度も引き続き新型コロナウイルス対策に努めていきたいです。

3月31日 委員長 益本 英明

Ⅲリハレク委員会

1. 活動報告

①定期的行事について

◎概ね計画通り、実施することができましたが、利用者様の体調不良や新型コロナウイルスの影響により外部と接触する外出支援等は感染予防対策の為実施できませんでした。

②季節行事について

◎上記理由により施設内行事のみ実施しました。

③外出支援について

◎上記理由により感染防止に努めながら10月中旬、近隣のコスモス畑、マリーゴールド見学、3月菜の花見学を実施しました。

④クラブ運営について

◎概ね計画通り、実施することができました。余暇の時間を利用して作品作りを行い、施設内に展示しました。

⑤余暇活動について

◎文化祭への出品を予定していましたが、新型コロナウイルスの影響により文化祭も中止となりました。その為、前半は作品作り、後半は干柿作り等実施しました。

⑥ボランティアの調整について

◎上記理由により外部からの受け入れが出来なくなり北農生会話は中止、傾聴ボランティアは感染予防の為中止しますと連絡ある。また1月から毎月平戸市内の方より（ちぎり絵 押し花、野鳥の写真、パッチワーク）作品の持ち込みあり、施設内に掲示しました。

⑦アロマセラピーについて

◎毎週日曜日に実施、業務内容によってはアロマを焚いたりハンドマッサージが出来ない時がありました。

⑧職員のスキルアップについて

◎活動をブログに記載し対外的に啓蒙を図りました。

◎通常業務との並行実施について介護主任に依頼し人員の配置などを工夫して行いました。

2. 主な活動

【定期行事】

体重測定	毎月初め	習字クラブ	毎月第3土曜日
アロマの日	毎週日曜日	塗り絵クラブ	毎月第1,3火曜日
御詠歌会	毎月第4日曜日	料理クラブ	6,10,2月の年3回
余暇の日	毎月第2,4火曜日	音楽リハビリ	毎月第1,3金曜日
おやつの日	毎月第2火曜日	レクリエーション	毎月第2,4金曜日
神父様訪問	7,8,10,11,12月第1土曜日（その他の月は感染予防対策の為中止）		
法話	5,6,7,9,10,11月第3,木曜日（その他の月は感染予防対策の為中止）		
食事会	5,6,8,10,11,12,2,3月の第4金曜日（行事のある4,7,9,1月を除く）		

【ドライブ行事】

コスモス畑・マリーゴールド見学		
10月	17日	2名
	18日	3名
	20日	2名
	24日	2名
	25日	2名
福崎地区・菜の花見学		
3月	14日	3名

【その他行事】

5月 5日	しょうぶ湯 (一般浴)	11月 10日	健康祭
6日	しょうぶ湯 (器械浴)	23日	焼き芋会
11日	マロー茶 (ハーブ) 提供	24日	クリスマスツリー飾り付け
15日	ふれあいランチ	28日	干し柿作り
6月 5日	料理クラブ	12月 21日	ゆず湯 (機械浴)
19日	ふれあいランチ	22日	ゆず湯 (一般浴)
26日	七夕飾り付け	22日	年賀状作成
後半	芋苗植え	23日	ゆず湯 (機械浴)
7月 7日	七夕会	25日	クリスマス会
14日	そうめん流し	28日	餅つき
17日	ふれあいランチ	1月 13日	鬼火焚き
8月 11日	初盆供養	2月 2日	節分
28日	すいか割り	19日	料理クラブ
10月 13日	呈茶会	24日	雛壇飾り
16日	ふれあいランチ	3月 28日	つわむき
30日	料理クラブ		

3. 会議の実施

4月 25日	8月 25日	12月 25日
5月 26日	9月 25日	1月 25日
6月 25日	10月 27日	2月 24日
7月 22日	11月 26日	3月 25日

まとめ

委員会職員だけでなく、施設職員全体の連携、協力があり、計画通りに実施する事ができました。新型コロナウイルス感染防止の為、外出ドライブ等は制限し実施できなかったのは残念ですが、施設内で利用者の方に楽しんで頂ける企画の提案と実施に取り組む様努めました。今後も利用者の方が楽しく、季節感のある取り組み等実施できるよう努めていきたいと思ひます。令和2年度の活動を上記のように行いました事を報告いたします。

3月31日 委員長 山本恵美

IV広報委員会

1. 会議の実施

4月3日	10月3日
5月13日	11月4日
6月3日	12月3日
7月3日	1月5日
8月3日	2月3日
9月3日	3月3日

※滞りなく、会議は行えました。

※参加できない職員もいたが、事前資料の配布、事前報告、声掛けによる会議で効率化を図ることができました。

2 活動内容

①広報誌『ほほえみ』について

号数	発行日	発行数	特集
121号	令和2年4月1日発行	162部	『おやつ総選挙』『委員会構成と活動』『年間行事』
122号	令和2年7月1日発行	150部	『春のつどい』『令和元年度決算報告』『stay home—多趣味な利用者の午後』
123号	令和2年10月1日発行	150部	『敬老祝賀会』『実習についての紹介』『田平ホームフォトコンテスト』
124号	令和3年1月1日発行	161部	『新年の挨拶』『写真で振り返る2020』

●施設内にも来客用、利用者用の掲示を行いました。

②掲示物の管理について

●季節感ある壁面への装飾を毎月行い、多くの方が感嘆の声を上げるほどの好評を得ました。

●遅滞なく翌月には写真を掲示することができました。

③ホームページについて

●更新回数…12回 ●トップページ年間アクセス数…4,378回 ●期間限ブログ『新年挨拶』実施

ブログ名	年間アクセス数	ブログ名	年間アクセス数
褥瘡予防（排泄）対策委員会	5,428	ブログ ビートル	1,311
身体拘束ゼロ（安全防護）対策委員会	4,042	ブログバタフライ（広報委員会）	4,741
感染防止対策委員会	3,342	まんぷくばい	2,415
リハレク委員会	4,126	職員の想い	2,886
居宅 介護支援専門員ブログ	2,266	介護日和	1,901
看護職員・介護職員による医療的介護連携協働対策委員会	2,536	医務室通信	1,631
給食管理委員会	2,508	年間行事	7,235

④写真活用

※撮影データの分別・管理は遅滞なく行いました。

※スライドショーの作成・公開も計画通り行いました。

※利用者の年間写真7作品を選び、田平ホーム内でフォトコンテストを行いました。



1位作品 『これぞ満面の笑み』

まとめ

1年間、各委員それぞれ限られた作業時間の中で協力して活動できたと思います。

また、委員内で担当作業の配置転換を行いました。新たな業務に対しても大きな滞りもなく作業遂行され委員会の活性化が図られました。

コロナウイルス感染対策から様々な行事が変更、縮小され、広報誌、ブログの内容について記事内容が限定されましたが、工夫しながら記事記載を行いました。SNSの更なる活用については、委員会で話し合い次年度以降の活用を予定しています。写真の活用については、施設内でフォトコンテストを催しました。

他職員間にも広報活動に対する理解が浸透し、記事記載などに遅滞ない協力を得ることができたことに感謝しています。令和2年度 広報委員会の主な活動について大過なく計画通り 上記内容にて行いましたことをご報告いたします。

3月31日 内野 道夫

V令和2年度褥瘡予防（排泄）対策委員会報告書

会議の実施

4月24日	10月23日
5月22日	11月24日
6月23日	12月22日
7月23日	1月22日
8月21日	2月23日
9月23日	3月27日

活動内容

- ・全入所者の褥瘡予防に関する定期的な見直し
（入所・退所、状態低下時はその都度見直しを行う）
- ・OHスケール評価点、また入所者の身体状態に合わせて、電動エアーマット使用を検討
- ・入所者の体型に合わせたクッションを検討
- ・ポジショニングの実施、周知徹底（高反発座布団購入）
- ・皮膚疾患（皮膚剥離・亀裂等）発見時、原因追究、直ぐに処置開始し処置内容を周知徹底する。
完治まで経過観察
- ・入浴時やオムツ交換時（排泄）、皮膚の観察、入浴時は全利用者に保湿液を使用し皮膚の保湿に努める。
- ・個別排泄チェックの実施入所者個人に合ったパット類、排泄のパターンの検討
（定期的なおムツ表の見直し）
- ・タブレットを用いて、個別入力（時間・尿・便等）
- ・年2回（6月・10月）勉強会実施

◎令和2年7月より、メディパットからユニ・チャームに変更する（おしり洗浄液使用）
（布オムツから紙オムツに移行する）

改善点・オムツ交換の回数が減った（職員の負担が軽減）

- ・夜間帯、利用者がよく眠っている
- ・勉強会を行い、職員がおムツの当て方を意識することで尿漏れが減った
- ・お尻洗浄液を使用する事により、利用者の臀部がサラサラしている
- ・臀部の皮膚疾患の治りが早い

まとめ

入所者のADLや快適な生活が送れる事を考え活動できたのではないかと思います。

入浴時、オムツ交換時、排泄時に皮膚状態を観察する事で早期発見、早期治療ができ、褥瘡に至る事はなかったです。布オムツから紙オムツに移行したが、オムツの当て方等の勉強会を行い、個別対応する事により、無駄なパットの使用がなくなりました。

今後、感染対策に努めアドバイザーの指導のもと、学びたいと思います。

3月31日 委員長 田中清美

VI看護職員・介護職員による医療的介護連携協働対策委員会

- 1 介護職員による吸引の実地研修はホーム内に対象者がおらず外部で研修していたが
新型コロナの関係で中断状態である
そのため研修の幹旋会社へ依頼済み(3名)
- 2 現在痰の吸引が必要で囑託医師の指示がある利用者は9名
- 3 吸引の実地計画書の作成(6ヶ月毎)
- 4 吸引実施記録整理
- 5 口腔内吸引に関するヒヤリハット報告及び出来事報告書については報告はありませんでした
- 6 施設内研修の実施
実施日：令和2年9月15日
内容：ガウンテクニック(動画、グループワーク)
- 7 会議の実施日
令和3年3月11日

8 看取りについて報告

◎利用者様 94歳 女性(看取り期間：15日間 看取り加算：15日)	
7月初旬呼吸状態悪化し、囑託医診察後家族へ状態説明され点滴キープする その後酸素吸入開始となる	
7月15日	比較的バイタルは安定していたが、食事摂取困難となり 囑託医師より家族へ病状説明され本日より看取り開始となる
7月16日	呼吸状態安定せず、時折無呼吸状態繰り返す 尿量減少あり尿測開始 囑託医師より絶食の指示あり
7月22日	この頃より微熱(+) 呻吟も聞かれるようになる
7月26日	足底チアノーゼ(+) 肩R(+) にて酸素3Lまで増量する
7月28日	熱発(+) チアノーゼ増強あり 努力様R(+) 酸素4Lへ増量
7月29日	2時30分 急変、囑託医師死亡確認され死亡退所となる
*まとめ 時々大きな声で「は〜い」と返事をされていたのが印象的です 新型コロナウイルスの影響で次女さんとの面会も危ぶまれましたが なんとか間に合い、面会できるようになって4日目 次女さんに見守られながらの最期でした	

◎利用者様 93歳 女性（看取り期間：25日間 看取り加算：25日）	
80代の時に緑内障で全盲になられた方でした 6月下旬頃より嚥下不良にて食事時等吸引する事が多くなっていた ムセもひどくなり、7月の初めより点滴キープとなる	
7月12日	微熱（+）SpO2低下あり酸素吸入開始となる
7月13日	KT38℃台と高熱 抗生剤の点滴も開始となる
7月15日	尿量減少あり尿測開始 嘱託医師より家族へ病状説明され本日より看取り開始となる
7月16日	嘱託医師より絶食の指示あり その後時々熱発していたが バイタルまずまず安定していた
8月6日	徐々に呼吸状態悪くなり、無R状態みられるようになる
8月8日	血圧徐々に低下、無R頻回にあり チアノーゼもでてくる 22時22分 急変、嘱託医師死亡確認され死亡退所となる
*まとめ	意志の疎通も難しい時がありましたが、長谷川式の計算がとても早くて驚いたのを覚えています 島中歩いて集金をされていたとの事で納得しました あまり会話はできませんでしたが、ユーモアのある楽しい方でした 娘さんに見守られながらの最期でした

◎利用者様 93歳 男性（看取り期間：7日間 看取り加算7日）	
令和2年9月に看取り開始となるも2ヶ月後には回復され、看取り解除となられた方でした 1月下旬より食事摂取量、尿量減少がみられていた	
2月11日	バイタルは落ち着いていたが食事はほとんど摂取できず 尿量は200~400g台/日 点滴キープ開始となる
2月13日	SpO2低下あり酸素吸入開始
2月15日	再びSpO2低下あり酸素5Lまで増量する 採血の結果CRP高値にて抗生剤の点滴も施行する
2月16日	O2マスク外しが頻回にあり両足先にチアノーゼでてくる
2月17日	嘱託医師より家族へ病状説明され本日より看取り開始となり、絶食の指示あり 熱発はなかったが、O2マスク外しは頻回でほとんどO2吸入できていない状態であった
2月21日	甥夫婦の面会あり、声かけにうなずいたり手を合わせたりされていた また、何かを伝えたそうであったが聞き取れなかった
2月22日	傾眠状態が多くなるもO2マスク外しは頻回にあり、苦痛表情もみられるようになる 努力様Rもでてくる
2月23日	両上下肢にチアノーゼ増強 呼吸状態も悪くなる 8時47分 急変、嘱託医師死亡確認され死亡退所となる
*まとめ	直腸がんの術後で人工肛門を造設されており、周囲の皮膚トラブルもやっと落ち着いたところ でした 時々、沖に行くと言っては目を輝かせ「アゴやメバル」を捕りに行くと話されていま した 亡くなる2日前の面会時に苦しいながらもみせてくれた笑顔に人柄が現れていたように 思われます

3月31日 委員長 長崎あけみ

Ⅶ給食管理委員会

活動報告

・会議（第4火曜日）

開催日	内容
4月28日	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養補助食品の個別見直し ・個別対応の見直し ・春のつどいの朝食の下膳の仕方と栄養補助食品について ・日清医療食品より「みんなの日曜日」について説明 ・感染症への注意喚起
5月26日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・食欲がない利用者への対応 ・栄養補助食品の個別見直し ・日清医療食品より「みんなの日曜日」について説明
6月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・「みんなの日曜日」の反省 ・6月の食事会について
7月28日	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養補助食品の個別見直し ・とろみ付きの牛乳、汁の量について ・感染症への注意喚起
8月25日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・日清医療食品より「みんなの日曜日」について説明 ・食中毒への注意喚起
9月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養補助食品の個別見直し ・個別対応の見直し ・冷凍おはぎについて ・日清医療食品より「みんなの日曜日」について説明
10月27日	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養補助食品の個別見直し ・個別対応の見直し ・10月の食事会の反省
11月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・感染症への注意喚起と利用者への対応について
12月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・超刻み食について ・ノロウイルス感染症と食中毒予防対策の資料配布と回覧について
1月26日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・業務改善について
2月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・個別対応の見直し ・栄養補助食品の個別見直し ・日清医療食品より「みんなの日曜日」について説明 ・食中毒への注意喚起
3月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・箸を使用しない利用者について ・個別対応の見直し ・個人のおやつへの対応について ・3月の食事会について

・食事会（4、6、7、9、1月を除く第4金曜日）

開催日	内容	開催日	内容
5月22日	・アイスクリーム バイキング	11月27日	・お好み焼き
6月26日	・冷やし麺 バイキング	12月25日	・クリスマスランチ
8月28日	・カフェ風ランチ ドリンクバー	2月26日	・選択食 海鮮丼・うな丼
10月23日	・温か麺バイキング	3月26日	・おかずバイキング

・行事食

開催日	内容
4月8日	・花まつり（甘茶）
4月29日	・春まつり（松花堂）
5月5日	・子供の日（ちらし寿司・刺身）
7月7日	・七夕（巻きずし・星のコロッケ・星のゼリー）
7月21日	・土用の丑（うな丼）
8月13.14.15日	・お盆（混ぜご飯・煮しめ・ごま豆腐・そうめん・ところてん）
9月9日	・重陽の節句（菊花寿司）
9月19日	・敬老会（敬老祝膳）
9月22日	・彼岸（おはぎ）
10月1日	・中秋の名月（月見豆腐）
10月19日	・おくんち（赤飯・煮しめ・柿なます）
12月21日	・冬至（かぼちゃの煮物）
12月25日	・クリスマス（チキンライス・ケーキ）
12月31日	・大晦日（年越しそば）
1月1日	・正月（雑煮・おせち）
1月7日	・七草（七草粥）
1月11日	・鏡開き（ぜんざい）
1月29日	・長寿祝い（赤飯・刺身・煮しめ・まんじゅう）
2月2日	・節分（巻きずし・刺身）
2月14日	・バレンタイン（チョコプリン）
3月3日	・ひな祭り（ちらし寿司・雛まんじゅう）
3月20日	・彼岸（ぼたもち）

・料理クラブ（年3回）

開催日	内容
6月5日	・パフェ
10月30日	・おはぎ
2月19日	・パンケーキ

・おやつ（第2火曜日）

開催日	内容	開催日	内容
4月14日	・桜クレープ	10月13日	・千代香
5月12日	・桜もち	11月10日	・芋入り蒸しパン
6月9日	・あじさいゼリー	12月8日	・黒糖まんじゅう
7月10日	・あんみつ	1月11日	・ぜんざい
8月11日	・水ようかん	2月9日	・アップルパイ
9月8日	・シャーベット	3月12日	・マドレーヌ

・ふれあいランチ

開催日	内容
5月15日	・皿うどん
6月19日	・冷麺
7月17日	・かぼちゃの煮物、ぜんざい
10月16日	・ラーメン、玉ねぎの卵とじ

・みんなの日曜日

開催日	内容
5月24日	・吉野家の親子丼
6月7日	・ココ壱番屋のカレーライス
9月27日	・吉野家の牛丼
10月11日	・吉野家の牛丼

・害虫駆除（2回/年、他必要に応じて）

実施日	場所	駆除方法
5月6日	・厨房休憩室	・バルサン消毒
6月22日	・厨房休憩室 厨房事務室 食品庫、検収室 厨房内	・ノオラッテ クイックリー デスマア プロ
8月12日	・厨房休憩室 厨房トイレ 厨房事務室 食品庫、検収室 厨房内	・ゴキブリコンバット ホウ酸ゴキブリダンゴ設置
2月2日	・厨房休憩室 厨房トイレ 厨房事務室 食品庫、検収室 厨房内	・ゴキブリコンバット ホウ酸ゴキブリダンゴ設置

令和2年度の活動を報告致します。

外出の機会が減り、家族との面会にも制限がかかる中、日々の食事や行事食、イベント食等、食事の持つ役割の大きさを再認識しました。栄養面、衛生面に考慮しつつ、利用者様に楽しみにしてもらえる食事の提供に努めたいと思います。

3月31日

管理栄養士 森智美

VIII 春まつり実行委員会

1 会議の実施

4月 3日	4月22日	4月29日
4月14日	4月27日	

コロナウィルス感染対策の為家族等の外部招待を取り止め、利用者及び職員による屋内での行事開催となった。また、行事名称を『ふれあい春の集い』と変更した。

2 当日の様子

日時：4月29日（土） 11：00～13：00

内容 合唱
長崎ばやし
お楽しみ抽選会
昼食会

参加者 64名



3 まとめ

コロナウィルス感染防止対策の為、ふれあい春まつりを春の集いと名称変更し家族招待を取り止める事態となった。しかし、利用者が楽しめるものを検討し利用者にも喜ばれたようであった。また、家族には春の集いの雰囲気が伝わるように写真を送付した。

報告者 内野道夫

IX. 敬老祝賀会実行委員会

1 会議の実施

7月7日	8月29日	9月19日
8月11日	9月12日	

2 日時 令和2年9月19日（土） 10：30～13：00

内容 10:30～式典
11:00～演芸
終了後 昼食

参加者 66名

まとめ

新型コロナウイルスの影響でご家族を招待せず行った。
式もスムーズに進行し演芸では職員同士で考えた出し物に笑顔が見られ終了後の食事美味しそうに食べられて大変喜ばれていた。

報告者 野田真樹

(5) 各職種報告

I 生活相談員

- ①20名の入所支援を行いました。入所時からの適切なサービス提供に鑑み、本人訪問等による事前情報の収集に努めました。新型コロナウイルス感染症予防のため、直接の面会をせず、施設等でリモートやガラス越しでの面会と、電話での聞き取りで対応しました。
また、令和3年2月以降の入所者についてはPCR検査を実施しました。長期入院による退所者2名の再入所もありました、
退所は20名でした。そのうち13名が入院を経て退所。7名が死亡退所でした。入退所数の増加傾向がみられるため稼働率の確保に努めます。
- ②ご家族に対し多職種にて連携して平時、状態変化時等の連絡を行いました。ご家族の不安や疑問、ご意向を伺うと共に、ご家族の理解と協力をお願いしました。タブレットの導入により、情報の共有がスムーズにできました。面会制限の時期においては今年度も引き続き、個別に利用者の写真付メッセージを送付するなど、利用者のご家族とのつながりの維持に努めました。
- ③北松農業高校からの実習生12名（延べ38名）、初任者研修14名（延べ28名）。長崎純心大学より介護等体験1名、5日間の実習受け入れを行いました。
- ④OJT強化のため、新人職員1名の研修のカリキュラムを実施しました。
- ⑤キャリア段位制度を活用した中堅職員へのOJTについて、実施までには至りませんでした。引き続き職員の技術向上の為実施していきたいと思っております。
- ⑥新型コロナウイルス感染症の流行に伴い、地域との交流については実施できませんでした。北松農業高校での企業説明会に参加し、高校2年生に対しての施設紹介をしました。

【新型コロナウイルスにかかる対策について】

日付	内容
4月1日	面会制限継続中
4月8日	業者の施設内立ち入り禁止。物品の搬入は玄関受け渡しとする
6月2日	タブレットの導入により、リモート面会の実施。全職員会議にて、職員へ使用方法の説明
6月5日	家族の健康チェックを行いながらリモート面会の実施
6月13日	リモート面会が自宅からでもできるようLINEアプリ導入
6月26日	職員の健康チェック開始
9月4日	顔認証温度検知システム導入利用者・職員 朝・夕2回の体温測定実施
9月	オゾン発生装置導入
10月6日	Nチャット 全職員会議にて職員へ説明後開始
10月19日	Nチャット 利用者登録
10月27日	隔離部屋（ショート棟オシドリ・コマドリ前）へカーテンの設置
12月26日	玄関風防室でのガラス越し面会の実施（面会受付簿にて健康チェック）
1月17日	隔離部屋（ショート棟オシドリ）の物品等準備 非接触性のハンドソープ設置
1月19日	谷川病院理事長より、新規入所者に対するPCR検査実施の指示受け 看護主任・介護主任・感染防止対策委員長による臨時感染対策委員会 （発熱者等が出た時の対応について）
1月27日	新型コロナウイルス行政検査 21名実施
2月3日	新型コロナウイルス行政検査 21名実施
2月16日	新型コロナウイルス行政検査 11名実施
2月	職員全員へ消毒液配布（自家用車用）

Ⅱ介護支援専門員

①ケアマネジメント体制

- ・居室単位より利用者担当制に変更し5班から4班に新たにケアプラン班編成を行った。各班に各委員会より1名ずつ入る班体制にし委員から観る視点を加えた。
- ・ケアプラン班会議は月1回開催しアセスメント及びモニタリングを行った。当月の対象者以外でも状態変化があった利用者を取りこぼさない様に努めた。
- ・ケアプラン会議録を作成後に連絡帳に貼付し職員に周知した。
- ・ケアプラン第1表をケアチェック表に綴り利用者及び家族の意向や総合的な援助方針を職員に周知する様に努めた。
- ・担当を持つ事で職員の意識が変わり会議において意見が聞かれるが個人差が大きい。
- ・利用者や家族に担当職員が誰であるか周知出来ていない。
- ・ケアプランの個別化（その人らしさ）を意識し立案する様に努めた。
- ・状態変化時に担当職員及びケアプラン班にて聞き取り随時ケアプランの見直しを行った。
- ・看取りに移行後、早目にケアプランを立案する様に努めた。
- ・看取り後の振り返り用紙を作成し自由記載にて今後につなげる取り組みを始めた。
- ・褥瘡ケア計画、個別機能訓練計画、栄養計画等他職種との情報共有や連携を図った。
- ・家族に要望書の送付や面会及び来所時にケアプランの説明や要望の聞き取りを行う様に努めた。
- ・介護サマリーについては介護主任に相談し担当職員の時間を確保できる事が多くなった。

まとめ

- ①ケアプラン立案においては同じ内容にならない様に個別化（その人らしさ）を目指しました。職員が担当を持つ事で気づきが生まれより深く関わりができる様になっているが依然職員間での温度差が課題です。
コロナ関連にて面会制限もあり家族との面会が全くない利用者が多い。
家族来所時やケアプラン等計画書にて近況を伝える様に努めました。
- ②看取りについては担当者と随時協議にて早目のケアプラン立案に努めました。
家族に説明や同意を得る過程で家族の立場にたち十分に落ち着いた対応が未熟なため今後も意識し努めていきたいと思えます。
- ③事故報告書は事故発生日より概ね1～2週間以内に平戸市に提出しています。
昨年度より平戸市への報告件数は減少しています。今後も身体拘束ゼロ安全防護対策委員会と協力し事故防止対策に努めていきたいと思えます。

Ⅲ介護職

- ①利用者の日々の状態の把握に努め、些細な変化についても情報を多職種で共有できるよう記録方法の改善を行った。
- ②後半は、タブレットを使用し記録の見える化へ移行した
- ③コロナ感染症対策の為、初任者、中堅、チームリーダーの研修等、計画的に参加することが出来なかったが、後半リモートでの研修に参加する事ができた。
- ④介護ミーティングでは情報を共有し介護技術の向上に努めた。
- ⑤連絡ノートの活用を通して新規入所者の情報、委員会での決定事項、ご家族の意向等職員間での情報共有を進め、標準化されたサービスの実施に努めた。
- ⑥オムツ着用に関して
 - ・利用者への効果として布オムツから紙オムツへ変更することで、快適性の向上、オムツのごわつきの解消、皮膚疾患の減少へとつながった。
 - ・正しい当て方を学んだ事で、業務の効率化を実現できた。商品を理解する事でイレギュラー対応が可能になった。ケアの質を上げる事で個別対応やより良い改善策を考えて実施できるようになった。

- ・オムツの交換回数を削減し枚数が減る事により削減したコストで感染面を考慮し、下拭きタオルを廃止し使い捨てタオルを採用し良いケアへの向上に努めた。
- ⑦業務の効率を良くする為、寝具交換が1人でも出来るよう、リネンの見直しを行った。
- ⑧入浴環境の改善について
 - ・特殊浴槽交換、個別浴槽整備に関して、大浴場から個浴に変更になり利用者への快適さや感染防止対策へ繋がった。同時に職員の腰痛負担も軽減出来た。
 - ・ボイラーの交換により、水圧も向上し入浴環境が良くなりケアとしての入浴の質が上がった。
 - ・安全面に配慮でき負担が軽減出来た。
 - ・入浴介助の業務負担、時間が減り、高齢や経験の浅い職員も軽負担で入浴介助が行えるようになった。
- ⑨新人職員ごとの事情に配慮し、勤務形態に配慮するとともに、研修時間を長くにとって職場に馴染めるよう支援を強めた。

IV看護職

- ①多職種との連携や情報共有することにより、利用者の状態の変化の早期発見に努めることができた。
- ②看取り介護に関して、入所時と状態変化時にはご家族の意向の確認を行いました。谷川病院と連携を取りながら、日々変化していく状態に沿ったケアを行い少しでも安らかな時間を過ごしてもらえよう努めました。
- ③介護事故・急変時の対応は谷川病院の指示を仰ぎながら、迅速に対応しました。
- ④嘱託医との連携については細かな情報交換等のもと速やかに行うことができました。

V管理栄養士

- ①手洗いやマスク着用など、例年以上に気をつけて行った。
 とろみの濃度や個別対応など、確実にこなすようになり、安全な食事作りに努めた。
 また、危機管理対策マニュアルを作成し、備蓄食、備蓄水を3日分整備し、保管場所、使用方法なども含め、災害時、全職員が対応できるように、全職員会議にて説明を行った。
- ②家族と話す機会が減っているので、栄養状態等気になる利用者は、体重の年間の増減をグラフ化した表や近況、食事形態を変更する経緯など、家族に説明の資料を郵送して状態報告を行った。次年度も継続していく予定である。
- ③行事食の開催は例年通り行った。食事会では新たなメニューや内容を盛り込んだが、反省点は次年度に生かすようにしたい。

VI機能訓練

- ①計画に沿って実施を行い、身体機能の維持を目標に訓練を実施した。
- ②個人の身体機能等のアセスメントは担当者が評価し、身体機能を確認することができた。
- ③新型コロナウイルス感染予防の為、集団での遊びリレーション参加は普段臥床している方の参加を中止し、少人数で間隔をあけて行うこととした。

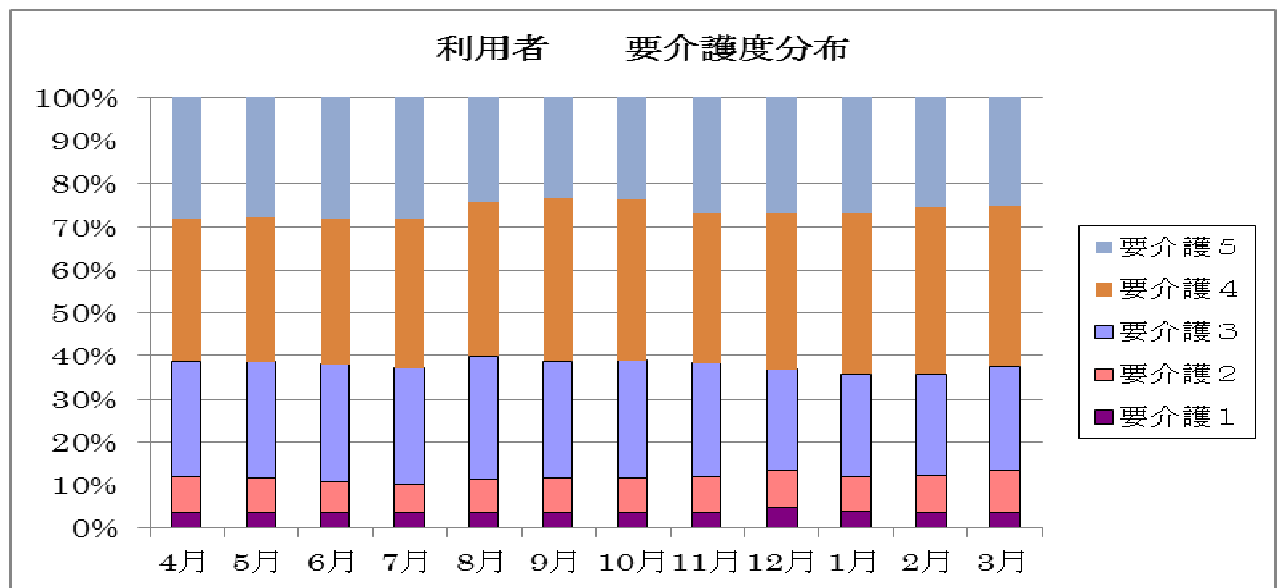
9、利用状況

(1) 特別養護老人ホーム 田平ホーム

	暦日数	男	女	利用者数	利用日数	外泊(入院)日数	利用者/日	利用率
4月	30	9	52	61	1,760	24	58.7	97.83%
5月	31	9	51	60	1,843		59.5	99.17%
6月	30	9	51	60	1,763	35	58.8	98.00%
7月	31	9	52	61	1,812	21	58.5	97.50%
8月	31	9	53	62	1,835	16	59.2	98.67%
9月	30	9	52	61	1,783	17	59.4	99.00%
10月	31	9	51	60	1,836	24	59.2	98.67%
11月	30	9	53	62	1,753	26	58.4	97.33%
12月	31	8	54	62	1,850	10	59.7	99.50%
1月	31	7	53	60	1,829	18	59.0	98.33%
2月	28	7	55	62	1,649	20	58.9	98.17%
3月	31	7	54	61	1,846	10	59.5	99.17%
計	365	101	631	732	21,559	221		
平均		8	53	61	1,797	18	59.1	98.4%

* 要介護度状況 (年間)

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
計	766	1,803	5,603	7,742	5,645	21,559
割合	4%	8%	26%	36%	26%	



* 年齢別状況 (令和3年3月31日現在)

	~69歳	~74歳	~79歳	~84歳	~89歳	~94歳	~99歳	100歳~	合計
男	0	1	1	1	2	2	0	0	7
女	4	0	4	2	18	17	8	0	53
合計	4	1	5	3	20	19	8	0	60
割合	6.6%	1.7%	8.3%	5.0%	33.3%	31.7%	13.3%	0%	

* 入所60名

平均年齢	男性	84.4歳	女性	87.2歳	全体	86.9歳
------	----	-------	----	-------	----	-------

* 在籍期間別状況 (令和3年3月31日現在)

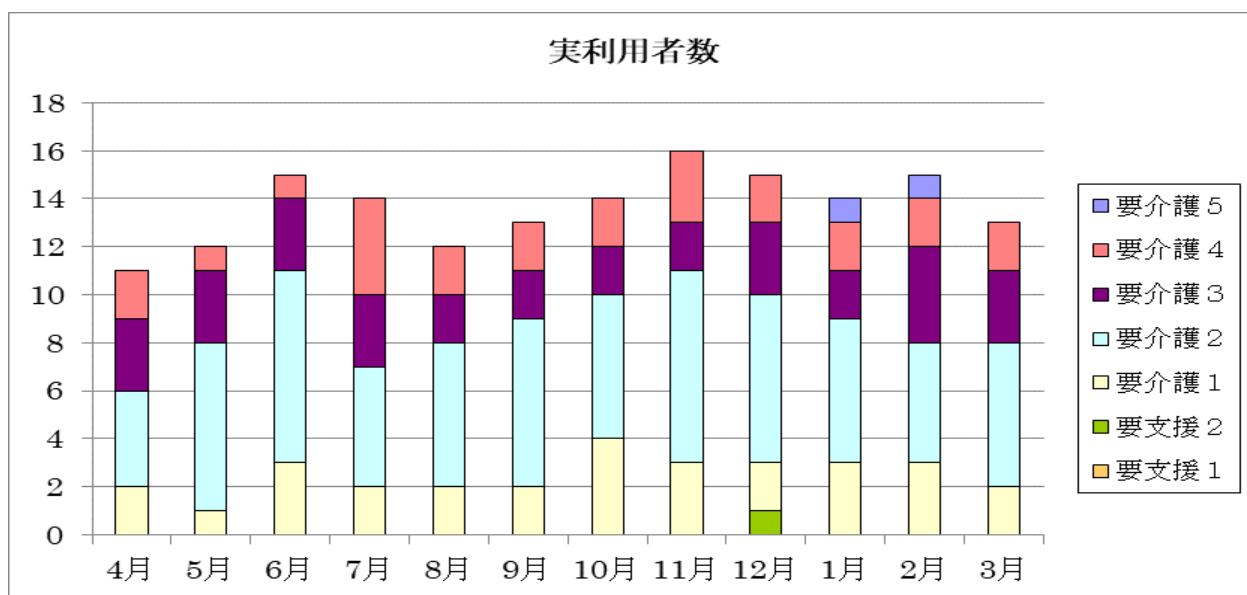
	～1年未満	～3年未満	～5年未満	～7年未満	～10年未満	10年以上	合計
男	2	2	0	2	1	0	7
女	14	22	5	7	4	1	53
合計	16	24	5	9	5	1	60
割合	26.7%	40%	8.3%	15%	8.3%	1.7%	

平均在籍期間	男性	3年5.1月	女性	2年10月	全体	2年10.8月
--------	----	--------	----	-------	----	---------

(2) 短期入所生活介護事業所田平ホーム・介護予防短期入所生活介護事業所田平ホーム

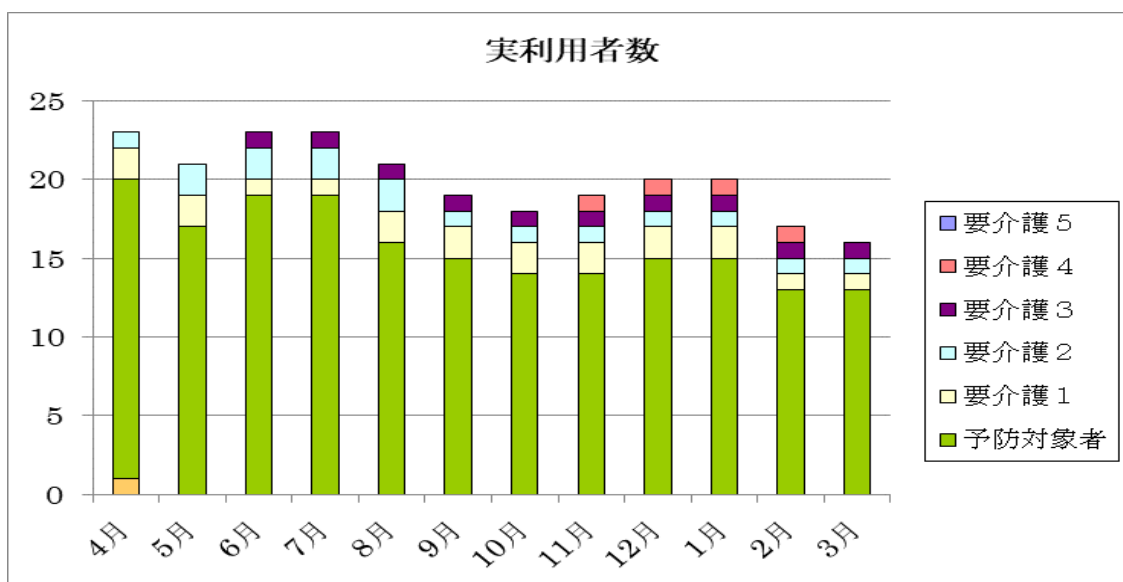
	実利用者数	延べ利用者数								平均介護度※	利用率
		要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計		
4月	8			24	101	33			158	2.06	52.67%
5月	7			30	119	30			179	2.00	57.74%
6月	7			29	145	29			203	2.00	67.67%
7月	9			35	143	30			208	1.98	67.10%
8月	9			40	129	30			199	1.95	64.19%
9月	12	4		67	116	33	30		250	2.08	83.33%
10月	8			31	120	30	30		211	2.28	68.06%
11月	9		3	29	103	58	29		222	2.38	74.00%
12月	7			30	87	60	9		186	2.26	60.00%
1月	6				114	60			174	2.34	56.13%
2月	8				108	54		32	194	2.77	69.29%
3月	9			7	90	48	30	29	204	2.92	65.81%
計	99	4	3	322	1,375	495	128	61	2,388	2.25	65.42%

※ 要支援1を0.375、要支援2を1として算出



(3) 居宅介護支援事業所田平ホーム

予防対象者	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
19	2	1				22
17	2	2				21
19	1	2	1			23
19	1	2	1			23
16	2	2	1			21
15	2	1	1			19
14	2	1	1			18
14	2	1	1	1		19
15	2	1	1	1		20
15	2	1	1	1		20
13	1	1	1	1		17
13	1	1	1			16
189	20	16	10	4	0	239



*まとめ

令和2年度介護支援計画9件、介護予防計画13件にて支援を行った。市役所、地域包括支援センター等への働きかけを行い、地域包括支援センターより紹介を受け、介護予防計画については目標を達成する事ができたが、介護支援計画については件数を増やすまでには至らなかった。今後も各関係機関に、より一層働きかけを行い、目標達成できるように努める。

令和2年4月8日

新型コロナウイルス感染症の情勢を受け、地域ケア個別会議中止となる。

10、社会貢献事業

(1) 生計困難者レスキュー事業

4件の相談があったが、新型コロナウイルス感染症の状況の中、相談内容を確認した結果、2件は支援できず、残り、2件は対象外にて終了

事業報告の付属明細書

社会福祉法第 59 条 1 号に基づき報告する令和 2 年度事業報告の付属明細書については、事業報告を補足する重要な事項がないために作成していません。

令和 3 年 3 月 31 日

社会福祉法人 慈愛会

理事長 石本 宗裕